

# Ehitussektori tellija vastutus ja maksunumber



TYÖ- JA ELINKEINOMINISTERIÖ  
ARBETS- OCH NÄRINGSMINISTERIET  
MINISTRY OF EMPLOYMENT AND THE ECONOMY



# Sissejuhatus

Käesolevas juhendis käsitletakse ehitussektori tellija andmete väljaselgitamise kohustust ning ehitusobjektidel kasutatavat maksunumbrit. Ehitustegevust puudutavad tellija vastutuse<sup>1</sup> seadusemuudatused ning ehitussektori maksunumbrit puudutavad eeskirjad hakkasid kehtima 1.9.2012. Muudatuste abil soovitakse tõrjuda varimajandust ning tagada ettevõtete vaheline aus konkurents.

Tellija vastutuse seadusega tõrjutakse varimajandust olukordades, mil kasutatakse tööjõu rentimist ning alltöövõttu. Seaduse kohaselt on töö tellija kohustatud välja selgitama oma lepingupartneri valmisoleku täita seadusega sätestatud kohustusi. Sellega tagatakse, et alltöövõtjad ja tööjõudu rentivad ettevõtted täidavad tööandjakohustusi. Kohustustega taotletakse seega ka seda, et alltöövõtjate ja renditud töötajate töölepingu miinimumtingimused on täidetud.

Tellija vastutuse seaduses on ehitussektorile kohaldatavaid erisätteid, mis puudutavad reguleerimisala, andmete väljaselgitamise kohustust ning trahve hooletuse eest.

Maksunumber puudutab ehitusobjektidel töötavaid isikuid.

<sup>1</sup> Seadus tellija andmete väljaselgitamiskohustuse kohta ja vastutusest renditööjõu kasutamisel (1233/2006)

# Tellija kohustus selgitada välja oma lepingupartneri tegevus

## 1 Mis või kes on tellija?

Tellija on ettevõtja, kes kasutab renditud töötajaid või alltöölepingul põhinevat tööjõudu.

Tellijate all mõeldakse kõiki ettevõtjaid, kes on kohustatud tegema äri-registriseaduse kohase registreerimisavalduse äritegevuse alustamise kohta. Sellisteks on muu hulgas täisühing, usaldusühing, aktsiaselts, korteriühistu, vastastikune kindlustusselts, kooperatiiv, hoiupank, riigiettevõtte, mittetulundusühing ja sihtasutus ning füüsilisest isikust ettevõtja, kellel on äritegevuse jaoks alaline tegevuskoht või teenistuses vähemalt üks töötaja. Tellija võib olla ka välisriigi sihtasutus või ühendus, mis asutab Soome filiaali või Euroopa äriühingu.



Riik, kohalik omavalitsus, vallaliit, kogudus ja muud avalik-õiguslikud ühendused on samuti tellijad.

Tellija võib olla ka välismaine vastutav äriühing, kui ta tegutseb Soomes.

Tellija vastutuse seadus ei puuduta reeglina põllumajandus- ja kalandussektori ettevõtjaid ega kodumajapidamisi.

## 2 Millistel puhkudel seadust ehitussektoris kohaldatakse?

Seadust kohaldatakse Soomes tehtavatele töödele.

Seadus puudutab tellijaid, kes kasutavad renditöötajaid. Renditud töötaja alla mõeldakse töötajaid, kes on sõlminud töölepingu sellise tööandjaga, kes on andnud töötaja tema nõusolekul teise tööandja käsutusse. Renditöötaja tööandja võib tegutseda kas Soomes või välisriigis.

Seadust kohaldatakse tellijale teatud alltöövõtulepingul põhinevatel tööjuhtumitel järgmistel asjaoludel:

- Tellija ja tema lepingupartner on sõlminud tasustatava töö kohta allhankelepingu.
- Töö tehakse tellija tööruumides või tööobjektil. Tellija tööruumides töötab tavaliselt ka tellija enda töötajaid. Seadus ei puuduta allhankeid, mille käigus toodetakse alltöövõtja enda ruumides eraldi osi, materjale või tarkvara, mis monteeritakse kokku või mida töödeldakse edasi tellija ruumides. Tellija tööobjekt võib siiski asuda mujal kui tellija ruumides. Sellised tööobjektid on ehitus-, liiklus- ja transpordisektoris ning selliste teenuste hulgas, mida pakutakse teenuse ostja või kasutaja ruumides.

Seadus kehtib igasugusele ehitustegevusele. Ehitustegevuse alla kuuluvad peale majaehituse ka muu hulgas korrastus- ja remonditööd ning muldehitiste rajamine ja vesiehitus. Ehitussektoris kohaldatakse seadust kõikidele tööde tellijatele, kes tegutsevad ühisel töökohal<sup>2</sup>.

Väiksemad allhankelepingud ja renditööjõudu puudutavad lepingud jäävad seaduse reguleerimisalast välja piirväärtuste kehtestamisega.

### Seadust ei kohaldata järgmiste piirväärtuste puhul:

- Töötaja või töötajate renditöö kestab kokku maksimaalselt kümme tööpäeva.
- Allhankelepingu väärtus ilma käibemaksuta on alla 7 500 euro.

Andmete väljaselgitamise kohustust ei või vältida jagades lepingud piirväärtusest väiksemateks osadeks. Tööd peetakse pidevalt jätku- vaks, kui tellijale tehtud töö või töötulemus koosneb järjestikustest, katkematult või ainult lühikeste katkestustega jätkunud tähtajalistest lepingutest.

## 3 Millised andmed peab tellija välja selgitama?

Tellijal andmete väljaselgitamise kohustust puudutav säte on üks seaduse kesksemaid. Andmete väljaselgitamise eesmärgiks on anda tellijale võimalikult täpsed andmed selle kohta, kas lepingu osapool on usaldusväärne ja tegutseb vastavalt seadusandlusele.

Tellijal peab hankima seaduses mainitud andmed enne lepingu sõlmimist. Renditöötaja tööandja ja allhankelepingu teine lepingu osapool on kohustatud need tellijale esitama. Kui tellija hangib andmed alles hiljem, on andmete väljaselgitamise kohustust rikutud. Erandiks on

<sup>2</sup> Tööohutusseaduse (738/2002) §-s 49 sätestatakse ühine töökoht

juhtumid, mil lepingus on tühistav säte selleks otstarbeks, et tellija ei oleks andmete põhjal lepingut sõlminud. Andmed ja selgitused võib esitada koopiana või tellija võib teha nendest koopiad.

## Andmete väljaselgitamise kohustus puudutab järgmisi seiku:

- Seda, kas ettevõtte on registreeritud tulumaksu ettemaksuseaduse kohaselt ettemaksuna kinnipeetava tulumaksu registrisse, töandjate registrisse ning käibemaksuseaduse kohasesse käibemaksukohuslaste registrisse.
- Äriregistriväljavõtet või äriregistrist saadud väljavõttele vastavaid andmeid, millest selgub ettevõtte registreerimise aeg, tegevusala, juhatus, muu juhtkond, seaduslikud esindajad, audiitorid, vastutavate isikute isikuandmed ning kas viimase aastaaruande dokumendid on toimetatud seadusekohaselt registrisse.
- Tõendit maksude maksmise kohta või maksuvõlatõendit või selgitust maksuvõlga puudutava maksegraafiku koostamise kohta. Maksuamet annab tõendi välja ainult ettevõttele endale, mille tõttu tuleb seda alati paluda alltöölepingu teiselt osapoolelt või renditöötaja tööandjalt. Et maksuvõlatõendi andmed ei asetaks lepingu osapoolt alusetult halvemasse olukorda, võib ettevõtte anda tellijale pelgalt selgituse maksegraafiku kokkuleppe sõlmimise kohta. Seega ei aja maksuvõlg ettevõtet veelgi suuremasse kitsikusse, vaid maksegraafiku järgimine osutab ettevõtte pürgimusi seadusekohaselt tegutseda.
- Tõendeid pensionikindlustuslepingu sõlmimise ning pensionikindlustusmaksude maksmise kohta või selgitus selle kohta, et tasumata pensionimakseid puudutav makseleping on sõlmitud. Neid tõendeid annavad oma klientidele välja pensioniametid. Töötajate seisukohast on tööpensionimaksude eest hoolitsemine oluline märk töandja suutlikkusest ja soovist täita oma tööga seotud kohustusi, nagu ka sotsiaalkindlustusmaksud. Ka siin võetakse arvesse ettevõtte maksehäirete olukorda. Kui ettevõttel on kavas maksud tasuda, võib seda tõestada maksulepinguga, mida ka järgitakse.







- Tõendit õnnetusjuhtumikindlustuse võtmise kohta. Õnnetusjuhtumikindlustuse seaduse kohaselt on tööandja kohustatud oma töölepinguga palgatud töötajatele sõlmima õnnetusjuhtumikindlustuslepingu. Tellija peab hankima andmed selle kohta, et lepingupartneri töötajate kindlustus kehtib. Kindlustusettevõtted annavad välja tõendeid kindlustuspoliiside ja nende sisu kohta.
- Selgitust töö suhtes kohaldatava kollektiivlepingu või kesksete töötingimuste kohta. Kohaldatav kollektiivleping võib olla kas tööandjat siduv kollektiivleping, üldine kollektiivleping või muu kollektiivleping, mida tööandja järgib. Selgitus kesksete töötingimuste kohta hõlmab näiteks töötaja peamisi tööülesandeid, palgamakseperioodi, regulaarset tööaega, põhipuhkuse määratlemist ja töölepingu ülesütlemisaega. Palgaandmete osas piisab selgitusest, kuidas palk ja selle osad on määratud. Eesmärgiks ei ole, et tellija saaks teada isiklikke palgaandmeid.

Välismaine lepingupartner peab esitama tellijale eelpool mainitud selgitustele ja tõenditele vastavad andmed arusaadaval viisil. Andmete väljaselgitamise kohustus on välisriikide seadusandlusega võrreldes sama laiaulatuslik kui Soomes tegutseval ettevõttel. Esmajärgulised väljaselgitatavad andmed on ettevõtte asukohariigi seadusandluse kohane registri väljavõte või näiteks notariaalne avaldus või tõend äritegevuse kohta.

Kui välisriigi ettevõtte asukohariigist ei ole võimalik saada maksuvõla-tõendiga võrreldavaid usaldusväärseid andmeid või kui ettevõtte ei ole kohustatud oma töötajate pensionikindlustust tasuma, peab ettevõtte esitama selle kohta tellijale usaldusväärse selgituse. Välisriigi ettevõtte sotsiaalkindlustusega seotud andmed tuleb aga esitada üldiselt heakskiidetud viisil, nagu näiteks esitades selgituse ettevõtte kindlustuspoliiside kohta.

Kui eelpool mainitud selgitusi ei ole võimalik esitada nende puudumise tõttu, on tellijal õigus nõustuda ja lepingupartneril õigus toimetada selgitused mingil muul viisil, mida võib üldiselt pidada piisavaks. Kui tegemist on EL- või EMÜ-liikmesriigiga, võib andmete väljaselgitamise kohustuse täita paludes välisriigi tööjõudu rentivalt tööandjalt A1- või E 101 - tõend.

Tellijal on õigus võtta vastu ka muu kui ametiasutuse poolt välja antud selgitus, kui selle on välja andnud usaldusväärne hindaja või andmete haldaja. Ehitussektoris on sellised näiteks tilaajavastuu.fi, ePortti internetteenus, Suomen Asiakastieto Oy ning Rakentamisen Laatu RALA ry.

## Selgitusi ei ole vaja paluda, kui tellijal on põhjust usaldada lepingupartnerit selle alusel, et:

- Lepingupartner on riik, kohalik omavalitsus, valla liit, kogudus, koguduste liit, Pensioniamet (Kansaneläkelaitos), Soome Pank või muu seaduses määratletud avalik-õiguslik ettevõtja.
- Lepingupartner on aktsiaseltsiseadusele vastav avalik-õiguslik aktsiaselts (oyj), riigiettevõtte, valla omandis olev eraõiguslik äriühing või samaväärne välismaine ühendus või ettevõtte.
- Muu vastav põhjus, mille alusel lepingupartneri avalik usaldusväärsus võidakse võrdsustada eelpool mainitud ettevõtetega. Ka sel juhul peavad seaduse kohaldamise üldised kriteeriumid olema täidetud ning vastavaid põhjuseid tuleb tõlgendada piiratult. Muu vastav põhjus võib olla näiteks ettevõtte suurus.

Kui tellija ja lepingupoole vahel on sõlmitud üle 12 kuu kehtiv leping, peab lepingupartner ka lepinguperioodi jooksul 12 kuu tagant esitama tellijale tõendid maksude ja pensionikindlustuse kohta. Selle sätte täitmata jätmist ei karistata andmete väljaselgitamise kohustuse rikkumisena. See on tingitud sellest, et lepingutes ei ole tavaliselt tühistavaid tingimusi juhtumiteks, mil teine lepingupool ei ole näiteks enam ametlike registrite jaoks kvalifitseeritud või on jätnud töödandjamaaksud tasumata.

Et andmeks vastaksid võimalikult täpselt ettevõtte praegusele olukorrale, ei tohi need olla *vanemad kui kolm kuud*. Tellija peab tagama, et tema kasutuses on olnud enne lepingu sõlmimist kõik eelpool mainitud andmed ja selgitused, kui tegemist on esimest korda sõlmitava lepinguga. Neid pole aga vaja hankida, kui tellija sõlmib sama lepingupartneriga andmete kehtivuse ajal uue lepingu.



Tellija ei ole kohustatud andmeid uuesti väljaselgitama, kui uus leping sama lepingupartneriga sõlmitakse enne 12 kuu möödumist andmete esmasest väljaselgitamise kohustusest. Lepinguga seotud tellijal ei ole alati samasuguseid võimalusi vabaneda lepingust kui uut lepingut kaaluval tellijal. Seetõttu on tellijal siiski andmete väljaselgitamise kohustus, kui on põhjust kahelda, et lepingu osapoolte olukorras on toimunud kontrollimist eeldavaid muutusi. Selliseks põhjuseks võib olla näiteks ettevõtte omaniku või vastutava isiku äritegevuskeeld, avalikkuse ette tulnud kriminaaluurimine või personali esindajatelt saadud põhjendatud kahtlused lepingu osapoolte tööandjakohustuse täitmise rikkumise kohta.

Tellija peab säilitama andmeid *vähemalt kaks aastat* peale lepingut puudutava töö lõppemist.

Osa väljaselgitamiskohustuse alla kuuluvatest andmetest ei ole avalikud. Äritegevuse jätkamise seisukohast on oluline, et ettevõtet puudutavad andmed ei levi rohkem kui seaduses on ette nähtud. Seetõttu ei tohi tellija või tema teenistuses olevad isikud edastada saadud



konfidentsiaalseid andmeid kõrvalistele isikutele. Sellised andmed on maksude maksmist, maksuvõlga või pensionikindlustuse sõlmimist ja maksmist puudutavad andmed.

Andmeid võib edasi anda, kui lepingu osapool ise või ametnik on need seaduse alusel avalikustanud või pensioniamet on teatanud need krediidiregistrile. Ametisladuse hoidmise kohustus puudutab ka neid konfidentsiaalseid andmeid, mis on hangitud muid andmeid haldavalt osapoolelt. Andmete haldaja võib alati loovutada andmeid tellijale, kui ta on saanud asjaosaliselt loa andmete loovutamiseks.

Ametniku ja muude ametkondade ametisladuse osas järgitakse ametnike tegevuse avalikkuse kohta sätestatud seadust.

Ametisladuse alla kuuluvaid andmeid ei tohi avalikustada ka peale seda, kui ettevõtja või tema teenistuses olev isik ei täida enam neid ülesandeid, mille raames ta andmed on saanud. Ametisladuse rikkimise eest on sätestatud karistus.

## **4 Milliseid andmeid on personali esindajal õigus saada?**

Seaduse elluviimiseks ja järelvalve tõhustamiseks on oluline, et ka personali esindajad on teadlikud koosseisuvälise töajõu kasutamisest. Seepärast on tellija kohustatud teatama renditööst või allhanketööd puudutavast lepingust kollektiivlepingu alusel valitud usaldusisikule, või kui seda ei ole valitud, töölepinguseadusega määratud usaldusvolinikule. Vastavad andmed tuleb esitada ka tööohutusvolinikule. Personali esindajad peavad paluma andmeid oma tellijatööandjalt.

Tellija peab esitama andmed kasutatava töajõu hulga, töajõudu rentiva või allhankelepingu sõlminud ettevõtte andmete kohta ning tööobjekti, tööülesannete, tööd puudutava lepingu kestuse ja renditööd või allhanketöid tegevatele töötajatele kohaldatava kollektiivlepingu kohta või selle puududes, kesksete töötingimuste kohta.

Andmeid ei ole vaja esitada kui seadust ei kohaldata reguleerimisala puudutava üldise erandi tõttu. Andmed tuleb siiski esitada olukordades, kus allhanked või renditöö kuulub iseenesest seaduse reguleerimisala alla, kuid tellija ei pea paluma andmeid näiteks kui lepingupartner on riik või kohalik omavalitsus.

Vajalikud andmed tuleb esitada kasutajaettevõttes töötavale personali esindajale alati renditöötaja palga või töölepinguseaduste või lepingute kohaldamisega seotud konfliktide lahendamisel. Nii menetletakse sõltumata seaduse reguleerimisala piirangutest. Andmete saamine eeldab töötaja poolt antud volitust.

## 5 Millised tagajärjed on andmete väljaselgitamiskohustuse rikkumisel?

Andmete väljaselgitamiskohustuse rikkumise karistuseks on *hooletustrahv*, mis määratakse tellijale. Lisaks võidakse teatud olukordades määrata tellijale *kõrgendatud hooletustrahv*. Hooletustrahv ja kõrgendatud hooletustrahv tasutakse riigile.

### **Hooletustrahv määratakse, kui tellija andmete väljaselgitamiskohustuse täitmata.**

Hooletustrahvi alammäär on 1 600 eurot ja ülemmäär on 16 000 eurot. Selle suurust määrates võetakse arvesse täitmatajätmise aste, iseloom ja ulatus ning tellija ja tema lepingupartneri vahelise lepingu väärtus. Hooletustrahvi suurus varieerub seega sõltuvalt rikkumise raskusest. Hinnangut mõjutab ka see, kas tegemist on väikeettevõttega, kus on mõni töötaja, või tellijaga, kellel on sadu töötajaid. Hooletustrahvi suurust mõjutab ka tellija oma tegevus ehk rikkumise tahtlikkus või hoolimatu suhtumine seaduses sätestatud kohustustesse. Trahv võidakse jätta määramata, kui rikkumist võib pidada tühiseks ning see on asjaoludega arvestades õiglane.

## Kõrgendatud hooletustrahv määratakse järgmistes olukordades:

- Kui tellija on sõlminud lepingu **äritegevuskeeluga** ettevõtjaga või ettevõttega, mille osanikule, juhatuse liikmele, tegevdirektorile või muule sarnasel ametipostil oleval isikule on kehtestatud äritegevuskeeld. Äritegevuskeeluregistrilt haldab Kohturegistrikeskus ning andmed toimetatakse ka Patendi- ja registrivalitsusele. Registriandmed on avalikud ning need on näha äriregistriväljavõttest. Äritegevuskeelu kohta on sätestatud äritegevuskeeluseaduses. Hooletustrahvi ei määrata, kui tellija on täitnud seadusekohase andmete väljaselgitamiskohustuse, kuid tõenditest või selgitustest ei ole ilmnenu, et lepingupartnerile on määratud äritegevuskeeld.
- Kui tellija on sõlminud lepingu, kuigi oleks pidanud mõistma, et lepingu teisel **osapoolel ei ole kavas lepingupartnerina ja tööandjana oma juriidilisi kohustusi täita**. Säte puudutab peamiselt juhtumeid, mil tellija näitab välja selget ja üldiste elukogemuste põhjal täheldatavat ükskõiksust selle kohta, et lepingupartner ei täida oma kohustusi.

Kõrgendatud hooletustrahvi alammäär on 16 000 eurot ja ülemmäär 50 000 eurot. Selle suurust määrates võetakse arvesse tellija ja tema lepingupartneri vahelise lepingu väärtus ning saadav kasu, sagedus, tahtlikkus ning muud asjaolud. Trahvi suuruse aluseks on koguhinnang teo laiduväärsusele ja taotletavale kasule. Juhul kui sätte kohaldamine põhjustaks ebaõiglase lõpptulemuse, võidakse kõrgendatud hooletustrahv jätta määramata või määrata tasumisele alammäärast väiksem trahv.

Hooletustrahvi määrab regionaalhaldusamet, mis teeb asja kohta apelleeritava otsuse. Hooletustrahvi määramise eelduseks on alati tellija ärakuulamine, mil on võimalik tuua esile rikkumise põhjused ning muud seda mõjutavad asjaolud. Töökaitseametnikul on õigus paluda tellijal esitada andmete väljaselgitamiskohustusega seotud dokumendid ning vajadusel nende koopiad. Nende dokumentide hulka kuuluvad ka allhanget või renditööd puudutavad lepingud. Tellija võib otsuse kohta esitada apellatsiooni regionaalhaldusametile.



Regionaalhaldusameti õigus hooletustrahvi määrata aegub kahe aasta jooksul. Aegumise tähtaeg arvestatakse alates seadusekohase lepinguga töö lõppemisest. Juhul kui on alust kahtlustada, et andmete väljaselgitamiskohustust on rikutud, tuleb asi regionaalhaldusametis kiirendatud korras menetlusele.

## 6 Kuidas seaduse täitmist jälgitakse?

Töökaitseametnikud valvavad seaduse täitmist vastavalt töökaitseseadusele. Töökaitseametnikel on vastavalt töökaitse järelvalveseadusele õigus minna töökohtadele ja saada enda käsutusse järelvalve teostamiseks vajalikud andmed. Tellija vastutuse seaduse kohaselt puudutab järelvalveõigus ka neid tellijaid, kes ei ole tööandjad.



# Kõikidel ehitusobjektidel võetakse kasutusele maksunumber

## 1 Keda maksunumber puudutab?

Igal ehitusobjektil töötaval isikul peab alates 01.09.2012 olema objektile viibides nähtaval kohal nimesilt, millele on märgitud ka maksunumber. Uutel tööobjektidel on maksunumber kohustuslik alates 01.09.2012. Vanematel tööobjektidel (töid alustatud enne 01.09.2012) on see kohustuslik alles pärast üleminekuaga ehk hiljemalt 01.03.2013.

Soome ehitusala töötajad said maksunumbri koos 2012. aasta maksukaardiga. Füüsilisest isikust ettevõtjad saavad maksunumbri eelmaksuteatega. Kui maksunumbrit ei ole või see on kadunud, saab ehitusala töötaja selle lähimast maksuameti büroost.

Välismaa töötajad saavad isikukoodi ja maksunumbri maksuametist (kontaktandmed: vero.fi/veronumero). Tööandjal on võimalus tellida oma töötajate maksunumbrid maksuametilt ka ühiselt, edastades oma töötajate isikukoodid elektrooniliselt failiga maksuametile, kes saadab seejärel tööandjale maksunumbrid. Samas kantakse töötajad ka ehitusala maksunumbrite registrisse.

## 2 Kuidas töötaja maksunumbrite registrisse kantakse?

Ehitusobjektile töötavate isikute maksunumbrid kantakse ehitusala avalikku maksunumbrite registrisse. Registrist saab tööandja või muu nimesildi väljastaja kontrollida, kas töötaja teatatud maksunumber kattub maksuameti registris oleva numbriga.

Töötajat ei kanta maksunumbrite registrisse automaatselt, vaid seda tuleb eraldi taotleda. Ainult juhul, kui tööandja taotleb elektroonilisel teel vähemalt 20 isiku maksunumbrit, kantakse need registrisse automaatselt. Tööandja saab taotlused maksuametile esitada elektrooniliselt teenuse Ilmoitin.fi kaudu. Registreerimispalve võib esitada ka telefoni teel või isiklikult maksuametit külastades.

### 3 Mida uut on tulemas?

2013. aastal on kavas võtta ehitusobjektidel kasutusele töötajaid ja ehitustöövõtte puudutav spetsiaalne deklareerimismenetlus. Deklareerimismenetluse puhul teatab peatöövõtja maksuametile iga kuu andmed tööobjektil töötavate töötajate ja muude tasusaajate kohta. Kõik tööandjad peavad teatama oma töötajate andmed iga kuu tööobjekti peatöövõtjale.

Deklareerimismenetlus puudutab ka ehitusteenuste tellijaid, kes deklareerivad oma alltöövõtjad iga kuu maksuametile. See puudutab peale uusehitiste ka näiteks majajähtsustele tehtavaid suuremaid ehitus- ja renoveerimistöid, nagu fassaaditööd, katuse- või torustikuremont.

Deklareerimismenetlus hakkab tõenäoliselt puudutama ka ühepereelamute tööobjekte. Deklareerimiskohustus ei puuduta siiski selliseid füüsiliste isikute ehitatavaid objekte, milleks pole vaja ehitusluba.

Maksuamet kasutab selliselt saadud andmeid reaalarajas toimivas maksustamise kontrollis. Lisaks saab nende andmete abil hinnata klientide maksustamise olukorda ja registreerimisvajadust.

Valitsus esitab sellekohase seaduseelnõu 2012. aasta sügisel.

Uusimat teavet saab kõige lihtsamini aadressilt [vero.fi/veronumero](http://vero.fi/veronumero)



Lisainfo:

[www.tem.fi](http://www.tem.fi)

[www.tyosuojelu.fi/fi/tootaminesoomes](http://www.tyosuojelu.fi/fi/tootaminesoomes)

[www.vero.fi/veronumero](http://www.vero.fi/veronumero)

[www.finlex.fi](http://www.finlex.fi) (kehtiv seadusandlus)

Töö- ja majandusministeerium

Töjöö- ja kaubandusosakond

PL 32, 00023 Valtioneuvosto

Telefoni keskjaam +358 29 506 0000

Maksuamet

Klienditeeninduse telefoninumbriid ja maksu-

ametite postiaadressiid kodulehel aadressil

[vero.fi/yhteystiedot](http://vero.fi/yhteystiedot)



Küljendamine: Edita Publishing Oy

Trükikoda: Edita Prima Oy, 2012



TYÖ- JA ELINKEINOMINISTERIÖ  
ARBETS- OCH NÄRINGSMINISTERIET  
MINISTRY OF EMPLOYMENT AND THE ECONOMY